



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΔΡΑΣΕΩΝ

ΟΧΕ/ΒΑΑ

Ταχ. Δ/ση: Μακράς Στοάς 15 Πειραιάς, 18531

Πληροφορίες: ΜΑΡΙΑ ΚΑΡΑΚΑΤΣΑΝΗ

Τηλ.: 2144053313, 214.405.3312

Fax: 2132022906

Email: efd.unita@piraeus.gov.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ

09/07/2021

για τεχνικούς λόγους διορθώθηκε
καθώς είχε εσφαλμένα χαρακτηριστεί
ως δράση covid-19

Πειραιάς, 26/11/2020

Α.Π.: 55509/491

Κωδικός Πρόσκλησης: PIR017

**Κωδ.Ολοκλ.Στρατ.Χωρ.Αναπτ.:
1092**

Α/Α ΟΠΣ ΕΣΠΑ: 3958

Έκδοση: 1/1

Προς:

Πίνακας Αποδεκτών

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ

ΣΤΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «Αττική»

ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ:

**09 «Προώθηση της Κοινωνικής Ένταξης και
Καταπολέμηση της Φτώχειας και Διακρίσεων –
Διασφάλιση της Κοινωνικής Συνοχής»**

Ο ΟΠΟΙΟΣ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΕΙΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟ Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ)

ΜΕ ΤΙΤΛΟ ««Δίκτυο Υπηρεσιών Πρόληψης και Αντιμετώπισης των Διακρίσεων και Βελτίωσης της Ποιότητας Ζωής των Ευάλωτων και Ειδικών Ομάδων (μεταξύ των οποίων ΑΜΕΑ, Έφηβοι-Νέοι με υψηλό κοινωνικό κίνδυνο κ.λπ.),στο Δήμο Πειραιά»»

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα», που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α/22-04-2005).
2. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α/07-06-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. Το Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114/Α/08.06.2006) «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων», όπως ισχύει.
4. Το Ν. 4314/2014 για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020 (ΦΕΚ 265/Α/23-12-2014), όπως ισχύει.
5. Το Ν. 4555/2018 (ΦΕΚ 133/Α/19.7.2018 [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] όπως ισχύει.
6. Την Απόφαση της Επιτροπής των ΕΚ με αριθμό C(2014) 10170 final/18.12.2014, που αφορά την έγκριση του Ε.Π. «ΑΤΤΙΚΗ» 2014 – 2020.
7. Την εκτελεστική απόφαση της Επιτροπής των ΕΚ με αριθμό C(2017) 8401 final/06.12.2017 για την τροποποίηση της εκτελεστικής απόφασης C(2014) 10170 για την έγκριση ορισμένων στοιχείων του ΕΠ «Αττική» 2014-2020 για στήριξη από το ΕΤΠΑ και το ΕΚΤ στο πλαίσιο του στόχου «Επενδύσεις στην ανάπτυξη και την απασχόληση για την Περιφέρεια Αττικής».



Ευρωπαϊκή Ένωση



8. Τις Αποφάσεις της Επιτροπής των ΕΚ με αριθμό C(2018) 8869 final/12.12.2018 και C(2019) 3088 final/16.04.2019 που αφορούν την 2η αναθεώρηση του Ε.Π. "ΑΤΤΙΚΗ" 2014 – 2020.
9. Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013, περί καθορισμού γενικών διατάξεων για τα Ευρωπαϊκά Διαρθρωτικά & Επενδυτικά Ταμεία (ΕΔΕΤ) και για την κατάργηση του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006.
10. Την Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής με αριθμό C(2020) 90final/09.01.2020, που αφορά στην έγκριση της 3ης Αναθεώρησης του ΕΠ "ΑΤΤΙΚΗ" 2014-2020
11. Η Ανακοίνωση της Επιτροπής σχετικά με την έννοια της κρατικής ενίσχυσης όπως αναφέρεται στο άρθρο 107 παράγραφος 1 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (2016/C262/01, Notion of State Aid),
12. Ο Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 360/2012 της Επιτροπής Επιτροπής, της 25ης Απριλίου 2012, σχετικά με την εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας οι οποίες χορηγούνται σε επιχειρήσεις που παρέχουν υπηρεσίες γενικού οικονομικού συμφέροντος (ΥΓΟΣ de minimis).
13. Η με αρ πρωτ 74391/ΕΥΚΕ2634/13.07.2016 Εγκύκλιο της ΕΥΚΕ με θέμα «Οδηγίες στους φορείς που εμπλέκονται στη χορήγηση κρατικών ενισχύσεων κατά την προγραμματική περίοδο 2014-2020»,
14. Την Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής με αριθμό C(2020) 4741final /09.07.2020, που αφορά στην έγκριση της 4ης Αναθεώρησης του ΕΠ "ΑΤΤΙΚΗ" 2014-2020.
15. Την με Α.Π. 115150/ΕΥΚΕ4023/2.11.2016 επιστολή της ΕΥΚΕ με θέμα: Οδηγίες αναφορικά με την αξιολόγηση πλήρωσης του κριτηρίου συμβατότητας των πράξεων με τους κανόνες των Κρατικών Ενισχύσεων.
16. Την Ανακοίνωση της Επιτροπής σχετικά με την εφαρμογή των κανόνων της Ευρωπαϊκής Ένωσης για τις κρατικές ενισχύσεις στην αντιστάθμιση για παροχή δημόσιας υπηρεσίας γενικού οικονομικού συμφέροντος (2012/C 8/02),
17. Την ΑΠΟΦΑΣΗ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ (της 20ής Δεκεμβρίου 2011) για την εφαρμογή του άρθρου 106 παράγραφος 2 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις κρατικές ενισχύσεις υπό μορφή αντιστάθμισης για την παροχή δημόσιας υπηρεσίας που χορηγούνται σε ορισμένες επιχειρήσεις επιφορτισμένες με τη διαχείριση υπηρεσιών γενικού οικονομικού συμφέροντος (2012/21/ΕΕ)
18. Το με αρ. απόφασης C(2014) 3542 final/23.5.2014 εγκεκριμένο από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή «Σύμφωνο Εταιρικής Σχέσης (Εταιρικό Σύμφωνο για το Πλαίσιο Ανάπτυξης) 2014-2020».
19. Τη με αρ. πρωτ. 137675/ΕΥΘΥ 1016/31.12.2018 (ΦΕΚ 5968/Β/31.12.2018) Υπουργική Απόφαση με θέμα: «Αντικατάσταση της υπ'αριθμ.110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 (ΦΕΚ Β' 3521) υπουργικής απόφασης με τίτλο: «Τροποποίηση και αντικατάσταση της 81986/ΕΥΘΥ 712/31.07.2015 (ΦΕΚ 1822/Β/31.07.2015) Υπουργικής Απόφασης «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας για τα προγράμματα ΕΣΠΑ 2014-2020 – Έλεγχος νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς – Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων», όπως ισχύει
20. Το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ) για τα Ε.Π. του ΕΣΠΑ 2014 – 2020, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει
21. Τον Οδηγό Δημοσιότητας ΕΣΠΑ για την περίοδο 2014-2020 της Εθνικής Αρχής Συντονισμού.
22. Την Ανακοίνωση της Επιτροπής σχετικά με την έννοια της κρατικής ενίσχυσης όπως αναφέρεται στο άρθρο 107 παράγραφος 1 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (2016/C 262/01)
23. Την υπ' αριθμ. 134453/23.12.15 (ΦΕΚ 2857/Β/2015) Κοινή Υπουργική Απόφαση με τίτλο «Ρυθμίσεις για τις πληρωμές των δαπανών του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων – ΠΔΕ (Τροποποίηση και αντικατάσταση της ΚΥΑ 46274.26.09.2014 – ΦΕΚ 2573Β')» (ΑΔΑ: ΒΖΚ5465307-ΥΔ6).
24. Την από 03-07-2015 [ΑΔΑ: Ω35Κ7Λ7-6Τ9] απόφαση της 1ης Επιτροπής Παρακολούθησης του Ε.Π. «Αττική» 2014– 2020, με την οποία εγκρίθηκε η μεθοδολογία, η διαδικασία και το περιεχόμενο της εξειδίκευσης του ΕΠ, καθώς και ο προγραμματισμός των προσκλήσεων και των εντάξεων και οι θεθέντες κατ' έτος στόχοι.
25. Την από 03-07-2015 [ΑΔΑ: Ω35Κ7Λ7-6Τ9] απόφαση της 1ης Επιτροπής Παρακολούθησης του Ε.Π. «Αττική» 2014 - 2020, με την οποία εγκρίθηκε η μεθοδολογία και τα κριτήρια επιλογής των πράξεων του Αξονα Προτεραιότητας, όπως περιγράφονται και εξειδικεύονται στο συνημμένο στην πρόσκληση έγγραφο.
26. Την από 22-09-2017 τροποποίηση του υπάρχοντος ΟΕΥ του Δήμου Πειραιά με την οποία συστάθηκε το Αυτοτελές Τμήμα Διαχείρισης Δράσεων ΟΧΕ/ΒΑΑ (ΦΕΚ 3330/Β/22-09-2017).
27. Την με αρ. πρωτ. 375/07.02.2018 [ΑΔΑ:6ΝΩΝ7Λ7-24Υ] και την ορθή επανάληψη (20-12-2018) της απόφασης της Περιφερειάρχη Αττικής έγκρισης της Στρατηγικής Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης της «Αστικής Αρχής: Δήμος Πειραιά – ΚΟ.Δ.Ε.Π. – Ο.Π.Α.Ν.» με τίτλο: «Ολοκληρωμένη Χωρική Επένδυση Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης (ΟΧΕ/ΒΑΑ) Πειραιά», η οποία συγχρηματοδοτείται από το ΕΤΠΑ και το ΕΚΤ.
28. Την με αριθμό 379/07.02.2018 (ΦΕΚ 789/Β/07.03.2018) και την ορθή επανάληψη (20-12-2018) της απόφασης της Περιφερειάρχη Αττικής με την οποία ορίζεται το Αυτοτελές Τμήμα Διαχείρισης Δράσεων ΟΧΕ/ΒΑΑ του Δήμου Πειραιά, ως Ενδιάμεσος Φορέας Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Αττική» 2014-2020. Ανάθεση αρμοδιοτήτων διαχείρισης της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Αττική» 2014-2020 για πράξεις πλην Κρατικών Ενισχύσεων επιχειρηματικότητας, της εγκριμένης Στρατηγικής Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης με τίτλο: «Ολοκληρωμένη Χωρική Επένδυση Βιώσιμης Αστικής Ανάπτυξης (ΟΧΕ/ΒΑΑ) Πειραιά», του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Αττική» 2014-2020.
29. Τη διόρθωση σφάλματος (ΦΕΚ 186/Β/2018) στην απόφαση της Περιφερειάρχη Αττικής για τον ορισμό της «Αυτοτελούς Τμήματος Διαχείρισης Δράσεων ΟΧΕ/ΒΑΑ Δήμου Πειραιά» ως Ενδιάμεσου Φορέα Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Αττική» 2014-2020.
30. Την έγκριση του Τεύχους Εξειδίκευσης της 4ης Επιτροπής Παρακολούθησης του Ε.Π. «Αττική» 2014-2020
31. Τη με αριθμ. 223/10-4-2019 σύμφωνη γνώμη της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοιν. Αλληλεγγύης, Τομέας Κοινωνικής – ΕΔΚΑ
32. Το με αρ. πρ 1863/117253 - 05-11-2020 έγγραφο της ΕΥΚΕ σχετικά με τη διατύπωση γνώμης επί του Σχεδίου Πρόσκλησης με τίτλο: "Δίκτυο Υπηρεσιών Πρόληψης και Αντιμετώπισης των Διακρίσεων και Βελτίωσης της Ποιότητας Ζωής των Ευάλωτων και Ειδικών Ομάδων (μεταξύ των οποίων ΑΜΕΑ, Έφηβοι-Νέοι με υψηλό κοινωνικό κίνδυνο κ.λπ.), στο Δήμο Πειραιά" του ΠΕΠ Αττικής.
33. Την από 17/11/2020 σύμφωνη γνώμη της Ε.Υ.Δ.Ε.Π. Περιφέρειας Αττικής.



Ευρωπαϊκή Ένωση



Κ Α Λ Ε Ι

Τους φορείς που εμπίπτουν στις παρακάτω κατηγορίες δυνητικών Δικαιούχων (ή εναλλακτικά τους παρακάτω δυνητικούς δικαιούχους):

- ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΩΣ
- ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΠΕΙΡΑΙΑ

για την **υποβολή προτάσεων έργων (πράξεων)**, προκειμένου να ενταχθούν και χρηματοδοτηθούν στο/α πλαίσιο/α του/ων παραπάνω Άξονα/ων Προτεραιότητας του/ων Επιχειρησιακού/ών Προγράμματος/ων.

Ως δυνητικοί δικαιούχοι θεωρούνται και όσοι φορείς έχουν συνάψει προγραμματική σύμβαση με τους παραπάνω αναφερόμενους.

1. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Η προσφάτως ανακύψασα κρίση της πανδημίας του CoVid-19, δημιούργησε ένα νέο και ασφυκτικό πλαίσιο παροχής υπηρεσιών, επιτάσσοντας την άμεση ενεργοποίηση όλων των διαθέσιμων εργαλείων και πόρων, στην κατεύθυνση επίτευξης των στόχων της ΟΧΕ. Η πανδημική κρίση δημιούργησε επιπτώσεις οι οποίες παρότι δεν είναι ακόμα δυνατόν να υπολογιστούν σε όλο τους το εύρος, έχουν ήδη αφήσει το αποτύπωμα τους στην οικονομική και κοινωνική δραστηριότητα.

Με δεδομένο το νέο αυτό πλαίσιο όπως διαμορφώθηκε λόγω της πανδημικής κρίσης, η προτεινόμενη Δράση στοχεύει στην εφαρμογή πλέγματος ενεργειών για την πρόληψη και αντιμετώπιση των διακρίσεων καθώς και τη βελτίωση της ποιότητας ζωής των Ευάλωτων και Ειδικών Ομάδων που αποτελούν ομάδες με υψηλό κίνδυνο κοινωνικού αποκλεισμού και διακρίσεων (μεταξύ των οποίων ΑΜΕΑ, Έφηβοι-Νέοι με υψηλό κοινωνικό κίνδυνο κ.λπ.) στο Δήμο Πειραιά, όπως:

- ενέργειες ανοιχτής κοινωνικής ένταξης και άμβλυνσης των διακρίσεων ανήλικων και ενηλίκων αυτοεξυπηρετούμενων ΑΜΕΑ και των οικογενειών τους,
 - ενέργειες πρόληψης της νεανικής παραβατικότητας και αντιμετώπισης του κοινωνικού στίγματος στις γειτονιές του Πειραιά.
 - ενέργειες ανοιχτής φροντίδας και βοήθειας, συμπεριλαμβανομένης της πρόληψης και της έγκαιρης αντιμετώπισης των διακρίσεων και στήριξης ηλικιωμένων ατόμων που ανήκουν σε ευάλωτες και ειδικές κοινωνικά ομάδες
- Ειδικότερα στο πλαίσιο της παρούσας, θα υλοποιηθούν παρεμβάσεις και θα παρασχεθούν αντίστοιχες υπηρεσίες, στα ακόλουθα πεδία:

1. 1. Αντιμετώπιση των Διακρίσεων, Στήριξη της Οικογένειας με παιδιά ΑΜΕΑ, Προώθηση της Κοινωνικής Ένταξης ενηλίκων ΑΜΕΑ και προετοιμασία σύνδεσης τους με την αγορά εργασίας μέσω δράσεων κοινωνικοποίησης και κοινωνικής ενδυνάμωσης.

Στόχο της παρέμβασης αποτελεί η καταπολέμηση των εν δυνάμει διακρίσεων που υφίστανται οι ΑΜΕΑ, ώστε σε συνδυασμό με θετικά μέτρα δράσης να επιτευχθεί η κοινωνική ένταξη των ιδίων και των οικογενειών τους.

Για τον σκοπό αυτό θα αναγνωρίζονται, χαρτογραφούνται και επικαιροποιούνται οι ανάγκες των Οικογενειών με παιδιά ΑΜΕΑ και των ενηλίκων ΑΜΕΑ και θα συνδέονται με τις υπηρεσίες που θα τους παρασχεθούν (π.χ. φροντίδας υγείας, κοινωνικής ενδυνάμωσης, ψυχολογικής υποστήριξης, κ.ά.). Οι υπηρεσίες θα είναι εξατομικευμένες και θα επιλέγονται μεν, μέσα από ένα συνολικό προσφερόμενο πλέγμα υπηρεσιών, αλλά θα εξειδικεύονται ανάλογα με τις ανάγκες του κάθε ωφελούμενου. Θα παρέχονται είτε σε υφιστάμενη δομή-κτίριο-υπηρεσία που λειτουργεί ο δικαιούχος, είτε κατ' οίκον, είτε εξ αποστάσεως όπου είναι απαραίτητο και εφικτό. Επιπρόσθετα, θα προωθηθούν δράσεις δημιουργικότητας, κοινωνικοποίησης και κοινωνικής ενσωμάτωσης, τόσο των ενηλίκων όσο και των ανήλικων ΑΜΕΑ και των οικογενειών τους. Οι δράσεις αυτές θα λειτουργήσουν, αφενός ως πρώτη φάση προετοιμασίας και ψυχολογικής και κοινωνικής ενδυνάμωσης των ενηλίκων ΑΜΕΑ στην κατεύθυνση της εξασφάλισης ίσων ευκαιριών πρόσβασής τους στην αγορά εργασίας, με ταυτόχρονη ενημέρωση και ευαισθητοποίηση όλης της κοινωνίας και αφετέρου, ως ενέργειες μείωσης του «στίγματος» και των διακρίσεων που αντιμετωπίζουν οι ανήλικοι και ενήλικες ΑΜΕΑ και οι οικογένειές τους.

Πιο συγκεκριμένα, οι προτάσεις που θα προκριθούν θα πρέπει να περιλαμβάνουν ενδεικτικά και κατ' ελάχιστον:

- Αρχική χαρτογράφηση και τακτική επικαιροποίηση των ωφελούμενων και ειδικών αναγκών φροντίδας υγείας των ανήλικων και ενηλίκων αυτοεξυπηρετούμενων ΑΜΕΑ
- Υπηρεσίες παροχής εξειδικευμένης φροντίδας υγείας σε αυτοεξυπηρετούμενους ΑΜΕΑ .Η επιλογή των ως άνω ωφελούμενων θα γίνεται με ανοιχτή Πρόσκληση και η μοριοδότησή τους θα προκύπτει βάσει κοινωνικοοικονομικών κριτηρίων που θα προταθούν από τους δυνητικούς δικαιούχους και θα εγκριθούν από τον ΕΦΔ κατά την υποβολή των Προτάσεων (ΤΔΠ).
- Ενέργειες ψυχολογικής υποστήριξης και συμβουλευτικής των αυτοεξυπηρετούμενων ΑΜΕΑ και των οικογενειών τους (μπορεί εκτός από εξατομικευμένη ψυχολογική υποστήριξη να προβλεφθεί και ανοιχτή τηλεφωνική γραμμή)
- Δραστηριότητες ψυχαγωγίας, δημιουργικότητας, ανάπτυξης δεξιοτήτων και κοινωνικοποίησης των ενηλίκων και ανήλικων ΑΜΕΑ
- Εξασφάλιση της δυνατότητας συμμετοχής των ΑΜΕΑ σε κοινωνικές δραστηριότητες, με μέσα υποβοήθησης και εξάλειψης των φυσικών εμποδίων μετακίνησης κλπ (υπηρεσίες μεταφοράς, οπτικοακουστικά μέσα κ.ά.)
- Δράσεις ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης του κοινού τόσο σε συνολικό επίπεδο όσο και ανά κατηγορίες (σχολικό περιβάλλον,



Ευρωπαϊκή Ένωση



επιχειρηματικό περιβάλλον, κ.ά.) στην κατεύθυνση της εξάλειψης του κοινωνικού στίγματος και της εξασφάλισης ίσων ευκαιριών πρόσβασης των ΑΜΕΑ στην εκπαίδευση και την αγορά εργασίας

• Αναζήτηση σχετικών Προγραμμάτων και παραπομπή των ενήλικων ΑΜΕΑ σε προγράμματα ενδυνάμωσης των ικανοτήτων τους με στόχο την προετοιμασία τους για την ένταξη στην αγορά εργασίας

2. Ενδυνάμωση παιδιών και εφήβων για τη πρόληψη της νεανικής παραβατικότητας και αντιμετώπιση του κοινωνικού στίγματος στις γειτονιές του Πειραιά

Στόχο της παρέμβασης αποτελεί η ενίσχυση των παιδιών και των εφήβων μέχρι και την ηλικία των 15 ετών μέσα από ολοκληρωμένες δράσεις ψυχοεκπαίδευσης και δημιουργικής απασχόλησης στις πέντε δημοτικές κοινότητες του Πειραιά.

Η παρέμβαση απευθύνεται στο σύνολο των παιδιών και εφήβων έως 15 ετών που διαβιούν στο Πειραιά, με έμφαση σε αυτά που ανήκουν σε ευάλωτες κοινωνικά ομάδες.

Σκοπός της είναι η ενδυνάμωση των νέων ως προς τις διαδικασίες κοινωνικοποίησης, η πρόληψη των φαινομένων της σχολικής διαρροής, του ενδοσχολικού εκφοβισμού, της νεανικής παραβατικότητας και του κοινωνικού στίγματος. Επιπρόσθετα για τα παιδιά τα οποία θα αξιολογοούνται ως πιο ευάλωτα προς τον κοινωνικό κίνδυνο, θα υπάρχει δυνατότητα εξατομικευμένης προσέγγισης καθώς και επικοινωνίας και συμβουλευτικής με το οικογενειακό περιβάλλον.

Πιο συγκεκριμένα οι προτάσεις που θα υποβληθούν θα πρέπει να περιλαμβάνουν ενδεικτικά και κατ' ελάχιστον:

• Ενέργειες δικτύωσης και συνεργασίας με τις κοινωνικές υπηρεσίες, την εκπαιδευτική κοινότητα και λοιπούς κοινωνικούς φορείς σε τοπικό επίπεδο, για τον εντοπισμό τόσο συγκεκριμένων περιστατικών όσο και διαμορφούμενων τάσεων σχολικής διαρροής και νεανικής παραβατικότητας και διαμόρφωση σχετικού σχεδίου δράσης

• Δράσεις ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης κυρίως της εκπαιδευτικής κοινότητας (μαθητές, εκπαιδευτικοί, γονείς κλπ) αλλά και της τοπικής κοινωνίας συνολικά, σχετικά με τα φαινόμενα του bullying, του κοινωνικού στίγματος και της νεανικής παραβατικότητας.

• Σχεδιασμός και εφαρμογή δράσεων κοινωνικοποίησης των νέων έως 15 ετών με στόχο την αποτροπή της κοινωνικής περιθωριοποίησης και την υγιή κοινωνική ενσωμάτωση.

• Ομαδικές και εξατομικευμένες υπηρεσίες συμβουλευτικής και ψυχολογικής υποστήριξης, τόσο σε ανηλικούς εφήβους έως 15 ετών που εμπλέκονται στο φαινόμενο είτε ως θύματα είτε ως θύτες όσο και σε γονείς. Οι υπηρεσίες αυτές θα παρέχονται είτε για την εξάλειψη ήδη αναγνωρισμένων περιστατικών, είτε για την αποτροπή τους, στο πλαίσιο της πρόληψης, μετά από διάγνωση της σχετικής ανάγκης από εξειδικευμένους επιστήμονες (ψυχολόγο, κοινωνικό επιστήμονα κλπ). Επίσης μπορεί να προβλεφθεί και ανοιχτή τηλεφωνική γραμμή ψυχολογικής υποστήριξης.

3. Υπηρεσίες Ψυχοκοινωνικής Υποστήριξης και Φροντίδας Ημέρας σε ηλικιωμένους, που ανήκουν σε ευάλωτες και ειδικές κοινωνικά ομάδες

Στόχος της παρέμβασης είναι η κάλυψη των αναγκών ηλικιωμένων ατόμων χρόνια πασχόντων και ευάλωτων κοινωνικά, μοναχικών ηλικιωμένων ατόμων με προβλήματα καθημερινής ομαλής διαβίωσης και ηλικιωμένων με χρόνιες παθήσεις, ή θυμάτων κάθε μορφής βίας, (σωματικής, ψυχολογικής, εκφοβισμού ενδοοικογενειακής βίας) στην περιοχή του Δήμου Πειραιά, μέσα από την παροχή είτε ολοκληρωμένων είτε αποσπασματικών και εστιασμένων υπηρεσιών κάλυψης βασικών βιοτικών αναγκών, υπηρεσιών φροντίδας υγείας, ψυχικής υγείας και ψυχοκοινωνικής υποστήριξης. Οι υπηρεσίες δύνανται να παρέχονται κατ' οίκον ή εξ' αποστάσεως, τόσο ομαδικά όσο και εξατομικευμένα, με το μέγιστο και την μέθοδο ενεργειών που θα κρίνεται απαραίτητο από εξειδικευμένο επιστημονικό προσωπικό που θα σχεδιάζει τις Δράσεις (Ψυχολόγο, Κοινωνικό Επιστήμονα, Ιατρό, Ψυχίατρο, νοσηλεύτη κ.ά).

Πιο συγκεκριμένα οι προτάσεις που θα υποβληθούν θα πρέπει να περιλαμβάνουν ενδεικτικά και κατ' ελάχιστον:

• Αρχική χαρτογράφηση και τακτική επικαιροποίηση τόσο των δυνητικά ωφελούμενων ηλικιωμένων που ανήκουν σε ευάλωτες και ειδικές ομάδες, όσο και των αναγκών φροντίδας τους, των οποίων οι ανάγκες αυτές, δεν καλύπτονται από άλλα προγράμματα κοινωνικής φροντίδας και φροντίδας υγείας.

• Παροχή υπηρεσιών ολοκληρωμένης κατ' οίκον ημερήσιας κοινωνικής φροντίδας σε τακτική βάση (καθημερινά ή 2-3 φορές την εβδομάδα κλπ) σε μοναχικά ηλικιωμένα άτομα που αδυνατούν να αυτοεξυπηρετηθούν πλήρως και οι οποίοι θα επιλέγονται με βάση εισοδηματικά-οικονομικά και κοινωνικά κριτήρια. Οι υπηρεσίες θα αφορούν τόσο τη διάθεση ειδών πρώτης ανάγκης (τρόφιμα, είδη ατομικής υγιεινής, φαρμακευτικό υλικό κ.ά), όσο και την συνολική και εξατομικευμένη φροντίδα από εκπαιδευμένους και πιστοποιημένους φροντιστές προκειμένου να εξασφαλιστεί η αξιοπρεπή διαβίωση των ωφελούμενων στο σπίτι τους.

• Διάθεση ειδών πρώτης ανάγκης (τρόφιμα, είδη ατομικής υγιεινής, φαρμακευτικό υλικό κλπ) σε ευάλωτα ηλικιωμένα άτομα.

• Υπηρεσίες φροντίδας υγείας κατ' οίκον, σε ευάλωτους ηλικιωμένους ωφελούμενους που αδυνατούν να μετακινηθούν για να λάβουν ιατρικές και ή παραϊατρικές υπηρεσίες.

• Υπηρεσίες εξ' αποστάσεως φροντίδας υγείας και υπηρεσίες άμεσης παρέμβασης (με τηλε-ειδοποίηση και χρήση νέων τεχνολογιών)

Όλες οι παραπάνω υπηρεσίες θα πρέπει να εξασφαλίζεται ότι θα παρέχονται σε ωφελούμενους οι οποίοι δεν λαμβάνουν τις σχετικές υπηρεσίες από το Πρόγραμμα «Βοήθεια στο σπίτι» ως εξυπηρετούμενοι. Η επιλογή των ως άνω ωφελούμενων θα γίνεται με ανοιχτή Πρόσκληση και η μοριοδότησή τους θα προκύπτει βάσει κοινωνικοοικονομικών κριτηρίων που θα προταθούν από τους δυνητικούς δικαιούχους και θα εγκριθούν από τον ΕΦΔ κατά την υποβολή των Προτάσεων (ΤΔΠ), στην κατεύθυνση που δίνεται από την Πρόσκληση και τα κριτήρια που ισχύουν σε αυτήν για τους εξυπηρετούμενους του Προγράμματος «Βοήθεια στο σπίτι», σε συνδυασμό με πρόσθετες, τυχόν, ειδικές ή/ και τοπικές ανάγκες (π.χ. λόγω της πανδημίας COVID-19)

• Ψυχολογική υποστήριξη και μείωση του αισθήματος απομόνωσης των ηλικιωμένων είτε κατ' οίκον δια ζώσης, είτε με υπηρεσίες τηλε-εξυπηρέτησης (δημιουργία τηλεφωνικής γραμμής ψυχολογικής υποστήριξης)

• Δράσεις ενδυνάμωσης της κοινωνικοποίησης των μοναχικών ηλικιωμένων με αδυναμία μετακίνησης και δράσεις ψυχαγωγίας είτε με φυσική παρουσία τους είτε με εξ' αποστάσεως μεθόδους (με ηλεκτρονικά μέσα παρακολούθηση θεατρικών παραστάσεων, ταινιών, εικαστικών εκθέσεων, ηχογραφημένων βιβλίων κ.ά.)

Όλες οι υπηρεσίες των παραπάνω περιγεγραμμένων Δράσεων, δύνανται να παρέχονται ή/και σε υποδομή που θα εξασφαλιστεί από τον Ανάδοχο ή/και με τη σύσταση κινητών κλιμακίων για παροχή υπηρεσιών κατ' οίκον ή/και με την παροχή τηλε-φροντίδας με τη χρήση νέων τεχνολογιών.

Οι προτάσεις που θα προκριθούν για χρηματοδότηση θα πρέπει να περιλαμβάνουν ανάλογα την Δράση για την οποία υποβάλλεται η Πρόταση εξειδικευμένη ομάδα έργου στελεχωμένη με το κατάλληλο επιστημονικό και επικουρικό προσωπικό (διοικητικό προσωπικό, κοινωνικούς λειτουργούς, ψυχολόγους, ψυχιάτρους, φυσιοθεραπευτές, κοινωνικούς φροντιστές, εργο-



Ευρωπαϊκή Ένωση



θεραπευτές, κινησιοθεραπευτές, γενικό ιατρό, νοσηλεύτη, προσωπικό γενικών καθηκόντων και καθαρισμού κ.ά) .Οι εν λόγω Ομάδες Έργου θα προτείνονται στο/στα Σχέδια Τευχών Δημοπράτησης (υπ.αριθμ.31 συνημμένο δικαιολογητικό αναπόσπαστο του ΤΔΠΠ)

Ωφελοόμενοι/ες της πράξης, είναι:

- Για την 1η δράση: ΑΜΕΑ, ενήλικες και ανήλικοι και οι οικογένειές τους,
- για την 2η δράση: Παιδιά και έφηβοι έως 15 ετών που χαρακτηρίζονται ευάλωτοι ως προς τον κοινωνικό κίνδυνο σχολικής διαρροής, παραβατικότητας και κοινωνικού στίγματος και αποκλεισμού,
- για την 3η δράση: Ηλικιωμένοι, χρόνια πάσχοντες, που ανήκουν σε ευάλωτες και ειδικές κοινωνικές ομάδες.

Η Δράση θα υλοποιηθεί ως Δημόσια Σύμβαση. Κατά τη διαδικασία ταυτοποίησης των ωφελομένων και την υποδοχή, παραπομπή, παρακολούθηση κ.λπ. αυτών, θα διασφαλισθεί η συνεργασία με το Διευρυμένο Κέντρο Κοινότητας (με Παράρτημα ΚΕΜ) του Δήμου Πειραιά, τις Κοινωνικές Υπηρεσίες, καθώς και η διαλειτουργικότητα και συμπληρωματικότητα με τις άλλες κοινωνικές δράσεις που υλοποιούνται από το Δήμο Πειραιά, (Πρόγραμμα «Βοήθεια στο Σπίτι», Κοινωνικό Παντοπωλείο, Κοινωνικό Φαρμακείο, Κέντρο Ημερήσιας Φροντίδας Αστέρων κλπ).

Ο Δικαιούχος πρέπει, σε συνεργασία με τυχόν αρμόδιες Υπηρεσίες, Διευθύνσεις του Δήμου, φορείς, κ.λπ., να μεριμνήσει για την τήρηση των όρων προσβασιμότητας, έτσι ώστε να διασφαλιστεί η προσβασιμότητα των ατόμων ΑΜΕΑ (τόσο σε όρους φυσικής πρόσβασης όσο και σε όρους πληροφόρησης), σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό εθνικό και κοινοτικό πλαίσιο.

Οι υπηρεσίες προβλέπεται να παρέχονται ανάλογα με τη φύση των περιστατικών και των δράσεων, τόσο σε υποδομές που θα εξασφαλιστούν από το Δικαιούχο, όσο και κατ' οίκον, ή σε κατάλληλους χώρους που θα περιγραφούν ενδεικτικά από τον Δικαιούχο. Σε κάθε περίπτωση θα ληφθεί μέριμνα για την αποφυγή άσκοπων μετακινήσεων για την μείωση της διασποράς της νόσου CoVid-19.

Η διάρκεια υλοποίησης της δράσης δεν θα ξεπερνά τα τρία (3) έτη και σε κάθε περίπτωση μέχρι την 31/12/2023.

1.2 Ο Δικαιούχος οφείλει να τηρεί τις επιταγές του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών καθώς και τους κανόνες εφαρμογής του Κανονισμού, όπως αυτοί ορίζονται στο Ν.4624/2019, σύμφωνα και με τις αποφάσεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα σε ό,τι αφορά την επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. Η επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων για τους σκοπούς της διαχείρισης των επιχειρησιακών προγραμμάτων που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 54Α του ν. 4314/2014 και της άσκησης αξιολόγησης και ελέγχου ως προς την εν λόγω διαχείριση, πραγματοποιείται ιδίως σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 6 παρ. 1 περ. γ & ε και 9 παρ. 2 περ. ζ του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων

1.3 Ο Δικαιούχος πρέπει να μεριμνήσει για την κατάλληλη ενημέρωση και πληροφόρηση της τοπικής κοινότητας και να διασφαλίσει την τήρηση των όρων ενημέρωσης και πληροφόρησης που θέτει ο Κανονισμός ΕΕ 1303/2013 (Γενικός Κανονισμός), ο Κανονισμός 1304/2013 (Κανονισμός ΕΚΤ) καθώς και ο Οδηγός Δημοσιότητας ΕΣΠΑ για την περίοδο 2014-2020 της Εθνικής Αρχής Συντονισμού.

1.4 Ο Δικαιούχος οφείλει να εφαρμόζει το Ενιαίο Σύστημα Παρακολούθησης Δεικτών της Προγραμματικής Περιόδου 2014 – 2020, ανάλογα με το επίπεδο της εμπλοκής του στην παρακολούθηση των δεικτών των πράξεων του. Επίσης, οφείλει να επιτρέπει την πρόσβαση σε σχετικά δεδομένα σε εξουσιοδοτημένους εκπροσώπους του ΕΦΔ.

Η συλλογή των δεδομένων που αφορούν στο δείκτη «Αριθμός ωφελομένων από κοινωνικές δράσεις ΟΧΕ» από την έναρξη μέχρι και τη λήξη της χρηματοδότησης, θα πραγματοποιείται από το Δικαιούχο. Προς τον σκοπό αυτό, ο κάθε Δικαιούχος είναι υποχρεωμένος να τηρεί σχετικό αρχείο καταγραφής και παρακολούθησης και να εναρμονίζεται με τις οδηγίες του ΕΦΔ.

Ο Δικαιούχος θα πρέπει να εναρμονιστεί με σχετικές πρόσθετες οδηγίες του ΕΦΔ και θα είναι υποχρεωμένος να τηρεί πρόσθετο αρχείο καταγραφής και παρακολούθησης των στοιχείων των ωφελομένων με κατάλληλο σύστημα εξουσιοδοτήσεων πρόσβασης. Ο Δικαιούχος θα έχει την υποχρέωση να ενημερώνει το εν λόγω αρχείο και να καταγράφει συνολικά αλλά και ατομικά στοιχεία των ωφελομένων προκειμένου να διασφαλίζεται ανά πάσα στιγμή η ακρίβεια και η επάρκεια των υφιστάμενων δεδομένων. Η τήρηση των ηλεκτρονικών και φυσικών αρχείων ευαίσθητων προσωπικών δεδομένων πρέπει να πληροί τις προϋποθέσεις που θέτει η Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα. Για την απόκτηση της σχετικής άδειας μεριμνούν οι υπόχρεοι φορείς με την υποστήριξη του Υπουργείου Εργασίας (Γενική Γραμματεία Πρόνοιας). Ενδεικτικά τα δεδομένα που συλλέγονται είναι δημογραφικά στοιχεία (π.χ. φύλο, ηλικία, οικογενειακή κατάσταση, κλπ.), δραστηριότητες, κλπ. Τα στοιχεία αυτά θα πρέπει να οδηγούν σε σαφή διαδρομή ελέγχου ορθής υλοποίησης ελέγχου της προτεινόμενης δράσης με σύστημα το οποίο θα πρέπει να εγκριθεί από τον Ενδιάμεσο Φορέα Διαχείρισης.

Επισημαίνεται ότι για τους δείκτες της παρούσας πρόσκλησης δεν απαιτείται η συλλογή microdata

2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

- 2.1 Οι προτάσεις που θα υποβληθούν θα πρέπει να εμπίπτουν στον (στους) ακόλουθο (ους) θεματικό (ούς) στόχο (ους), επενδυτική (ές) προτεραιότητα (ες), ειδικό (οι) στόχο (οι), κατηγορία (ες) περιφέρειας (ών) ανά Άξονα Προτεραιότητας ή και ανά Επιχειρησιακό Πρόγραμμα.

Πίνακας 1

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ : ΑΤΤΙΚΗ	ΚΩΔ.	16
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΚΧΩΡΗΣΗΣ : ΑΤΤ_ΟΧΕ_02		



Ευρωπαϊκή Ένωση



ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ: Προώθηση της Κοινωνικής Ένταξης και Καταπολέμηση της Φτώχειας και Διακρίσεων – Διασφάλιση της Κοινωνικής Συνοχής		ΚΩΔ.	09
ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ: Προώθηση της κοινωνικής ένταξης και της καταπολέμησης της φτώχειας και κάθε διάκρισης		ΚΩΔ.	09
ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΗ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ: Καταπολέμηση κάθε μορφής διακρίσεων και προώθηση των ίσων ευκαιριών		ΚΩΔ.	9iii
ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ:	- Βελτίωση της παροχής κοινωνικών υπηρεσιών και υπηρεσιών εκπαιδευτικής υποστήριξης σε κοινωνικά ευπαθείς ομάδες (ΑΜΕΑ, μαθητές με αναπηρία ή/και με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες, κακοποιημένες γυναίκες)	ΚΩΔ.	9iii2
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ:	- Περισσότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	ΚΩΔ.	3

2.1 Οι προτάσεις που θα υποβληθούν θα πρέπει να συνεισφέρουν στην επίτευξη των σχετικών δεικτών παρακολούθησης, οι οποίοι είναι:

Πίνακας 2: Δείκτες εκροών

Ε.Π:16	Α.Π.: 09	ΤΑΜΕΙΟ: ΕΚΤ	ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΗ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ: 9iii			
			Ειδικός Στόχος: Βελτίωση της παροχής κοινωνικών υπηρεσιών και υπηρεσιών εκπαιδευτικής υποστήριξης σε κοινωνικά ευπαθείς ομάδες (ΑΜΕΑ, μαθητές με αναπηρία ή/και με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες, κακοποιημένες γυναίκες)			
ΚΩΔ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ	ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ		
				ΣΥΝΟΛΟ	ΑΝΔΡΕΣ	ΓΥΝΑΙΚΕΣ
11211	Αριθμός ωφελουμένων από κοινωνικές δράσεις ΟΧΕ	Άτομα	Περισσότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	100,00	0,00	0,00

Πίνακας 3: Δείκτες αποτελεσμάτων

Ε.Π:1 6	Α.Π.: 09	ΤΑΜΕΙΟ: ΕΚΤ	ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΗ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ: 9iii						
			Ειδικός Στόχος: Βελτίωση της παροχής κοινωνικών υπηρεσιών και υπηρεσιών εκπαιδευτικής υποστήριξης σε κοινωνικά ευπαθείς ομάδες (ΑΜΕΑ, μαθητές με αναπηρία ή/και με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες, κακοποιημένες γυναίκες)						
ΚΩΔ.	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ:	ΤΙΜΗ ΒΑΣΗΣ			ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ		
				ΣΥΝΟΛΟ	ΑΝΔΡΕΣ	ΓΥΝΑΙΚΕΣ	ΣΥΝΟΛΟ	ΑΝΔΡΕΣ	ΓΥΝΑΙΚΕΣ
11209	Αριθμός ωφελούμενων που λαμβάνουν κοινωνικές υπηρεσίες από δράσεις ΟΧΕ	Άτομα	Περισσότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	0,00	0,00	0,00	60,00	0,00	0,00

3. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

3.1. Η συγχρηματοδοτούμενη (όπου συγχρηματοδοτούμενη δημόσια δαπάνη είναι η επιλέξιμη δημόσια δαπάνη από το ΕΠ για τον υπολογισμό της κοινοτικής συνδρομής) δημόσια δαπάνη που διατίθεται για την ένταξη πράξεων με την παρούσα πρόσκληση ανέρχεται σε **2.100.000,00 €** και κατανέμεται ενδεικτικά ανά πεδίο παρέμβασης δράση και κατηγορία περιφέρειας, ως ακολούθως:



Ευρωπαϊκή Ένωση



Πίνακας 4

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ: Αττική			ΚΩΔ: 16
ΑΞΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ: Προώθηση της Κοινωνικής Ένταξης και Καταπολέμηση της Φτώχειας και Διακρίσεων – Διασφάλιση της Κοινωνικής Συνοχής			ΚΩΔ: 09
ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ / ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΗ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ: 09 / 9iii			
ΠΕΔΙΟ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ	ΔΡΑΣΗ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ:	ΣΥΓΧΡΗΜ/ΜΕΝΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ
(2)	(3)	(4)	(5)
111 Καταπολέμηση κάθε μορφής διακρίσεων και προώθηση των ίσων ευκαιριών	9.3.1.ΕΦΔΠ:Δίκτυο Υπηρεσιών Πρόληψης και Αντιμετώπισης των Διακρίσεων και Βελτίωσης της Ποιότητας Ζωής των Ευάλωτων και Ειδικών Ομάδων (μεταξύ των οποίων ΑΜΕΑ, Έφηβοι-Νέοι με υψηλό κοινωνικό κίνδυνο κ.λπ.), στο Δήμο Πειραιά	Περισσότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	2.100.000,00
ΣΥΝΟΛΟ			2.100.000,00

3.2 ΗΔ.Α. δύναται να τροποποιήσει το συνολικό ύψος της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης της παρούσας πρόσκλησης ή και να προβεί σε αιτιολογημένη ανάκληση ισχύος της πρόσκλησης, ενημερώνοντας σε κάθε περίπτωση τους Δικαιούχους μέσω της οικείας ιστοσελίδας: <http://oxe.pireasnet.gr>

3.3 Στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης θα ενταχθούν πράξεις, έως το ύψος της συνολικής συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης.

4. ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑ

4.1 Ως ημερομηνία λήξης της προθεσμίας επιλεξιμότητας των δαπανών των προτεινόμενων πράξεων ορίζεται η **31/12/2023**. Η ολοκλήρωση των προτεινόμενων πράξεων θα πρέπει να συντελεστεί έως την ως άνω ημερομηνία.

4.2 Πράξεις που έχουν περατωθεί φυσικά ή εκτελεστεί πλήρως δεν είναι επιλέξιμες, ανεξάρτητα εάν έχουν εκτελεστεί ή όχι οι σχετικές πληρωμές.

4.3 Οι κανόνες επιλεξιμότητας των δαπανών των συγχρηματοδοτούμενων πράξεων προσδιορίζονται στην με αρ. πρωτ. 137675/ΕΥΘΥ 1016/19-12-2018 (ΦΕΚ Β' 5968)Υπουργική Απόφαση «Εθνικοί Κανόνες Επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014-2020 – Έλεγχος νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 – Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων» (ΕΚΕΔ).

4.3 (β) Ενδεικτικές Κατηγορίες Δαπανών βάσει παραστατικών

Κατηγορία δαπάνης	Περιγραφή
A.1	Άμεσες δαπάνες

4.4 Ως μέγιστος προϋπολογισμός των υποβαλλόμενων πράξεων ορίζεται το ποσό των **2.100.000,00 €**.

4.5 Ειδικότεροι κανόνες επιλεξιμότητας.

Δεδομένου ότι η πράξη θα υλοποιηθεί ως Δημόσια Σύμβαση δεν προβλέπονται έμμεσες δαπάνες ή αμοιβές προσωπικού

Η χρηματοδότηση των σχετικών υπηρεσιών συνιστά συμβιβαστή ενίσχυση που απαλλάσσεται της κοινοποίησης εφόσον πληρούνται οι προϋποθέσεις είτε της "Απόφασης" 2012/21/ΕΕ περί ΥΓΟΣ (εν είδει απαλλακτικού κανονισμού) είτε του Κανονισμού De Minimis ΥΓΟΣ 360/2012 (ήσσονος σημασίας ενίσχυση).

Η δυνατότητα χρήσης των μεθόδων απλοποιημένου κόστους για τον καθορισμό της αντιστάθμισης, επιβεβαιώθηκε στην περίπτωση εφαρμογής του θεσμικού πλαισίου ανταγωνισμού της Ευρωπαϊκής Ένωσης περί ΥΓΟΣ, υπό την προϋπόθεση ότι η εφαρμογή των μεθόδων απλουστευμένων επιλογών κόστους συνάδει με τους όρους και προϋποθέσεις που καθορίζονται στις σχετικές διατάξεις του Ενωσιακού και Εθνικού νομοθετικού πλαισίου και παρουσιάζεται και τεκμηριώνεται με σαφήνεια ο υπολογισμός του μοναδιαίου κόστους.



Ευρωπαϊκή Ένωση



ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

5. ΟΔΗΓΙΕΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ

5.1 Οι υποψήφιοι δικαιούχοι υποβάλλουν **αποκλειστικά ηλεκτρονικά** τις προτάσεις μέσω του ΟΠΣ. – ΕΣΠΑ 2014-2020 (εφεξής ΟΠΣ ΕΣΠΑ). Για τον σκοπό αυτό, απαιτείται να διαθέτουν ατομικό λογαριασμό χρήστη (αναγνωριστικό και συνθηματικό) για την πρόσβαση στο ΟΠΣ ΕΣΠΑ:

5.1.1 αφ ενός τα στελέχη του Δικαιούχου για συμπλήρωση δελτίων και

5.1.2 αφ ετέρου ο νόμιμος εκπρόσωπος του Δικαιούχου ή του κύριου Δικαιούχου (στην περίπτωση υλοποίησης της πρότασης έργου (πράξης) από πολλαπλούς Δικαιούχους) για υποβολή προτάσεων, ο οποίος μπορεί να εξουσιοδοτήσει χρήστη του συστήματος για το σκοπό αυτό.

Οδηγίες για απόκτηση λογαριασμού χρήστη στο ΟΠΣ ΕΣΠΑ βρίσκονται στην ηλεκτρονική δ/ση <http://logon.ops.gr/>.

Εάν ο Δικαιούχος δεν διαθέτει ήδη «κωδικό Φορέα» στο ΟΠΣ από την περίοδο 2007-2013, θα πρέπει να υποβάλει αίτηση για κωδικό φορέα σύμφωνα με τις οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://logon.ops.gr/>, πριν την υποβολή της πρότασης

5.2 Οι προτάσεις υποβάλλονται μέσω του ΟΠΣ ΕΣΠΑ στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://logon.ops.gr/>

από την **07/12/2020 08:00:00** (ημερομηνία έναρξης υποβολής προτάσεων) έως την **31/12/2021 14:00:00** (ημερομηνία λήξης υποβολής προτάσεων).

Επισημαίνεται ότι η πρόταση υποβάλλεται στο ΟΠΣ ΕΣΠΑ από τον νόμιμο εκπρόσωπο του Δικαιούχου ή του κύριου Δικαιούχου [στην περίπτωση υλοποίησης της πρότασης έργου (πράξης) από πολλαπλούς Δικαιούχους] (ατομικός λογαριασμός χρήστη του νόμιμου εκπροσώπου). Ο Δικαιούχος μετά την επιτυχή υποβολή της πρότασης ενημερώνεται σχετικά μέσω του ΟΠΣ ΕΣΠΑ.

Σε περιπτώσεις εγγράφων, για τα οποία δεν είναι τεχνικά εφικτή η ηλεκτρονική επισύναψη/υποβολή (π.χ. χάρτες, σχέδια, κλπ), ο δικαιούχος υποχρεούται να τα αποστείλει στην

«ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΑ ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΔΡΑΣΕΩΝ ΟΧΕ/ΒΑΑ»

στη διεύθυνση Μακράς Στοάς 15, Πειραιάς 18531

εντός 10 εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής της πρότασης από τον Δικαιούχο.

Δεν θα γίνονται δεκτές προτάσεις εκτός των ανωτέρω προθεσμιών.

Πριν τη λήξη της προθεσμίας υποβολής προτάσεων, επιτρέπεται η επανυποβολή νέας πρότασης κατόπιν ακύρωσης της αρχικής πρότασης. Η πρόταση αξιολογείται βάσει της τελευταίας επιτυχούς/έγκυρης υποβολής.

Η περίοδος υποβολής των προτάσεων δύναται να λήξει σε χρόνο ενωρίτερο της ανωτέρω προσδιοριζόμενης ημερομηνίας, σε περίπτωση εξάντλησης της προς διάθεση συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης της παρούσας πρόσκλησης.

Η ενημέρωση των δυνατικών δικαιούχων γίνεται μέσω της οικείας ιστοσελίδας/ηλεκτρονικής διεύθυνσης <http://oxe.pireasnet.gr>.

5.3 Το Τεχνικό Δελτίο Πράξης (ΤΔΠ), αποτελεί την πρόταση του Δικαιούχου και συμπληρώνεται αποκλειστικά στην ηλεκτρονική μορφή που διατίθεται στο ΟΠΣ ΕΣΠΑ. Στην παρούσα πρόσκληση επισυνάπτονται Οδηγίες για τη συμπλήρωση των πεδίων του Τεχνικού Δελτίου Πράξης.

Η υποβολή της πρότασης συνιστά και αίτηση χρηματοδότησης του δυνητικού δικαιούχου.

Αναπόσπαστο στοιχείο της πρότασης αποτελούν τα παρακάτω δικαιολογητικά/έγγραφα, τα οποία συνοδεύουν το Τεχνικό Δελτίο Πράξης :

02. Τεχνικό Δελτίο Πράξης

03. Στοιχεία που τεκμηριώνουν την αρμοδιότητα του δικαιούχου

05. Απόφαση Αρμοδίου Συλλογικού Οργάνου για την υποβολή της πρότασης

06. Προγραμματική σύμβαση, εφόσον απαιτείται

08. Κανονιστικό πλαίσιο ορισμού του φορέα λειτουργίας και συντήρησης της πράξης, εφόσον απαιτείται

22. Τυποποιημένα χρονοδιαγράμματα για την εκτίμηση της ρεαλιστικότητας του χρονοδιαγράμματος

31. Τεύχη Δημοπράτησης (Σχέδιο ή Εγκεκριμένα Τεύχη)

33. Εκθεση τεκμηρίωσης εξασφάλισης της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία



Ευρωπαϊκή Ένωση



ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

40. Μελέτη σκοπιμότητας ή σχετική τεκμηρίωση για εξέταση της αναγκαιότητας υλοποίησης της Πράξης
53. Δελτίο Ενεργειών Ωρίμανσης και Υποχρεώσεων Πράξης, εφόσον απαιτείται
60. Διοικητική Ικανότητα / Οργανωτική Δομή και Διαδικασίες
61. Διοικητική Ικανότητα / Διαδικασίες διαχείρισης και υλοποίησης έργων
62. Επιχειρησιακή ικανότητα / Ομάδα Εργου & Υλοποίηση συναφών Έργων
63. Επιχειρησιακή ικανότητα / Εμπειρία στην υλοποίηση συναφών έργων
64. Χρηματοοικονομική ικανότητα, εφόσον απαιτείται

Λοιπά έγγραφα: . Σχέδιο μελέτης της αρμόδιας Υπηρεσίας που να περιλαμβάνει τουλάχιστον :

- Κοστολόγηση και ωριμότητα της πράξης
- Πλαίσιο συμμόρφωσης της Πράξης με τον Κανονισμό Ε/Ε 2016/679 (GDPR) για τα Προσωπικά Δεδομένα
- Πλάνο δημοσιότητας με επικέντρωση στα ΑΜΕΑ
- Πλάνο δικτύωσης
- Λίστα ελέγχου ύπαρξης ή μη κρατικής ενίσχυσης

Τα συνοδευτικά δικαιολογητικά/ έγγραφα, υποβάλλονται σε μορφή αρχείου τύπου pdf, ως συνημμένα στο ΤΔΠ. Η ανάλυση για τον υπολογισμό των καθαρών εσόδων υποβάλλεται σε μορφή αρχείου Excel.

6. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΚΑΙ ΕΝΤΑΞΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ

Μετά την υποβολή της πρότασης από τον υποψήφιο Δικαιούχο ή από τον κύριο Δικαιούχο (στην περίπτωση που η υλοποίηση της υποβαλλόμενης πρότασης προβλέπεται ότι θα πραγματοποιηθεί από πολλαπλούς δικαιούχους), η διαδικασία για την ένταξη των πράξεων στο Ε.Π. ακολουθεί τα παρακάτω βήματα. Ειδικότερες λεπτομέρειες ως προς την μεθοδολογία και τα κριτήρια αξιολόγησης παρατίθενται στο σχετικό συνημμένο ή/και στο περιεχόμενο της Πρόσκλησης.

Άμεση Αξιολόγηση

6.1 Αξιολόγηση των προτάσεων από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του ΕΠ (ή εναλλακτικά τον Ενδιάμεσο Φορέα) σε δύο στάδια:

Α Στάδιο : Πληρότητα και επιλεξιμότητα πρότασης

Β' Στάδιο : Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων

Η αξιολόγηση γίνεται με βάση την εγκεκριμένη μεθοδολογία και τα εγκεκριμένα κριτήρια από την Επιτροπή Παρακολούθησης, που επισυνάπτονται στην παρούσα πρόσκληση. Η πρόταση αξιολογείται αυτοτελώς με σειρά προτεραιότητας, η οποία καθορίζεται **από την ημερομηνία και ώρα** της ηλεκτρονικής υποβολής της στο ΟΠΣ ΕΣΠΑ. Η προθεσμία για τον έλεγχο της πληρότητας και την ολοκλήρωση της αξιολόγησης της πρότασης του Δικαιούχου, από την αρμόδια ΔΑ ή ΕΦ, ορίζεται μέχρι εξήντα (60) μέρες από την ημερομηνία υποβολής της πρότασης από το Δικαιούχο. (παρ. 2, άρθρο 20, ν. 4314/2014)

6.2 Υποβολή και εξέταση ενστάσεων

Οι δυνητικοί Δικαιούχοι δύνανται να υποβάλουν ένσταση στην αρμόδια ΔΑ ή ΕΦ σχετικά με τα αποτελέσματα της αξιολόγησης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 43 της ΥΑ με αριθ. 137675/ΕΥΘΥ 1016/19-12-2018 (ΦΕΚ Β'5968). Οι ενστάσεις υποβάλλονται άπαξ ανά στάδιο αξιολόγησης, εντός αποκλειστικής προθεσμίας επτά (7) εργάσιμων ημερών από την επομένη ημέρα της κοινοποίησης των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης, ήτοι:

α) της Απόφασης Απόρριψης Πρότασης που εκδίδεται κατά το Στάδιο Α' της αξιολόγησης

β) της Απόφασης Απόρριψης Πρότασης που εκδίδεται κατά το Στάδιο Β' της αξιολόγησης.

Η ένσταση θα πρέπει να είναι αιτιολογημένη και ενυπόγραφη από τον Δικαιούχο ή τον κύριο Δικαιούχο (στην περίπτωση πολλαπλών Δικαιούχων) και όπου απαιτείται υπογεγραμμένη και από τον φορέα πρότασης, δηλαδή τον κύριο της πράξης, εφόσον είναι διαφορετικός φορέας από τον Δικαιούχο.

Η ΔΑ ή ο ΕΦ πρωτοκολλεί και εξετάζει όλες τις υποβαλλόμενες ενστάσεις. Τα αποτελέσματα της εξέτασης των ενστάσεων εγκρίνονται από τον Προϊστάμενο της ΔΑ ή του ΕΦ και κοινοποιούνται στους δυνητικούς δικαιούχους που υπέβαλαν την ένσταση



Ευρωπαϊκή Ένωση



ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

εντός δεκαπέντε (15) εργάσιμων ημερών και αναρτώνται στο Πρόγραμμα Διαύγεια.

Οι ενστάσεις δύνανται να εξετάζονται από τριμελή επιτροπή αξιολόγησης ενστάσεων, η οποία συγκροτείται με απόφαση του Προϊσταμένου της ΔΑ ή του ΕΦ, εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής της ένστασης.

Στη διαδικασία εξέτασης των ενστάσεων δεν μπορούν να συμμετέχουν στελέχη της ΔΑ ή του ΕΦ που συμμετείχαν στη διαδικασία αξιολόγησης της συγκεκριμένης πρότασης την οποία αφορά η ένσταση. Επιπλέον, θα πρέπει να διασφαλίζεται ότι τα στελέχη που εξετάζουν την ένσταση διαθέτουν την απαιτούμενη ανεξαρτησία, μέσω της υποβολής δήλωσης μη σύγκρουσης συμφερόντων.

Αν η υποβληθείσα ένσταση, η οποία αφορά τα αποτελέσματα του Σταδίου Α' γίνει δεκτή, η ΔΑ ή ο ΕΦ προβαίνει στην αξιολόγηση του Σταδίου Β'.

Αν η υποβληθείσα ένσταση, η οποία αφορά το στάδιο Β' της αξιολόγησης γίνει αποδεκτή, η πρόταση επιλέγεται για χρηματοδότηση με βάση τη σειρά ηλεκτρονικής υποβολής των προτάσεων και μέχρι εξαντλήσεως της συνολικής συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης της Πρόσκλησης. Σε αυτή την περίπτωση η ΔΑ ή ο ΕΦ εισηγείται την έκδοση Απόφασης Ένταξης της πράξης.

- 6.3 Έκδοση απόφασης ένταξης της πράξης από τον/την Δήμαρχο Πειραιά**, σε συνέχεια προηγούμενης θετικής εισηγησης του προϊσταμένου της Διαχειριστικής Αρχής του ΕΠ ή από το αρμόδιο όργανο του ΕΦ σύμφωνα με την απόφαση ορισμού του ΕΦ.
- 6.4 Δημοσιοποίηση στην οικεία ιστοσελίδα του Ε.Π.:** του τίτλου των πράξεων που εντάσσονται στο Ε.Π., των δικαιούχων αυτών, καθώς και του ποσού της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης.

7. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ – ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ

- 7.1** Για αναλυτικότερες πληροφορίες σχετικά με την υποβολή των προτάσεων, την συμπλήρωση των ΤΔΠ και άλλες διευκρινίσεις αρμόδιος/οι είναι ο κ./οι κκ. **ΜΑΡΙΑ ΚΑΡΑΚΑΤΣΑΝΗ**, 2144053313, e-mail: efd.unita@piraeus.gov.gr
- 7.2** Περαιτέρω πληροφορίες για το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Αττική», το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου του Ε.Π., το θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των πράξεων που εντάσσονται στο εν λόγω Ε.Π., τους κανόνες επιλεξιμότητας των δαπανών των πράξεων, καθώς και οποιαδήποτε πληροφορία για την υποβολή των προτάσεων (όπως οδηγίες για τη συμπλήρωση ΤΔΠ/Υ, δεικτών παρακολούθησης φυσικού αντικείμενου, εξειδίκευση κριτηρίων αξιολόγησης προτάσεων και άλλα έγγραφα αναγκαία για την εξέταση της πρότασης) βρίσκονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://oxe.pireasnet.gr>. Ο ανωτέρω δικτυακός τόπος αποτελεί βασικό εργαλείο επικοινωνίας της ΔΑ με το σύνολο των ενδιαφερομένων για το Ε.Π. και ανακοινώνεται σε αυτόν κάθε σχετική πληροφορία.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΙΩΑΝΝΗΣ Π. ΜΩΡΑΛΗΣ

	Υπογραφή	Ημερομηνία
Υπεύθυνη Μονάδας: ΚΑΡΑΚΑΤΣΑΝΗ ΜΑΡΙΑ		
Προϊστάμενος Υπηρεσίας: ΑΝΕΖΥΡΗ ΕΛΕΝΗ		

Πίνακας Αποδεκτών:

ΔΗΜΟΣ ΠΕΙΡΑΙΩΣ
 Ι. ΔΡΑΓΑΤΣΗ 12, ΠΛΑΤΕΙΑ ΚΟΡΑΗ, 18535, ΠΕΙΡΑΙΑΣ
 ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΠΕΙΡΑΙΑ
 ΕΛ. ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ & ΖΩΣΙΜΑΔΩΝ 11, 18531, ΠΕΙΡΑΙΑΣ

Συνημμένα:

1. Παράρτημα Ι: Υποχρεώσεις Δικαιούχων.

Τα παρακάτω συνημμένα βρίσκονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://oxe.pireasnet.gr>.



Ευρωπαϊκή Ένωση



- 2.Υπόδειγμα Τεχνικού Δελτίου Πράξης και οδηγίες συμπλήρωσης.
- 3.Υπόδειγμα Σχεδίου Απόφασης Υλοποίησης Υποέργου με Ίδια Μέσα.
- 4.Έντυπο Ε.Ι.1_6 «Κατάσταση Τήρησης Φακέλου Πράξης».
- 5.Υπόδειγμα Απόφασης Ένταξης Πράξης.
- 6.Κριτήρια Επιλογής πράξεων – Μεθοδολογία Αξιολόγησης.
- 7.Υποδείγματα που τεκμηριώνουν τη διοικητική, επιχειρησιακή και χρηματοοικονομική ικανότητα του δικαιούχου.
- 8.Τη με αρ. πρωτ. 137675/ΕΥΘΥ 1016/31.12.2018 (ΦΕΚ 5968/Β/31.12.2018) Υπουργική Απόφαση με θέμα: «Αντικατάσταση της υπ'αριθμ.110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 (ΦΕΚ Β' 3521) υπουργικής απόφασης με τίτλο:« Τροποποίηση και αντικατάσταση της 81986/ΕΥΘΥ 712/31.07.2015 (ΦΕΚ 1822/Β/31.07.2015) Υπουργικής Απόφασης «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας για τα προγράμματα ΕΣΠΑ 2014-2020 – Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς – Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων»», όπως ισχύει
- 9.Δελτία Ταυτότητας Δεικτών.
- 10.Ενιαίο Σύστημα Παρακολούθησης Δεικτών ΕΣΠΑ.
- 11.Οδηγός για την εκτίμηση της Διαχειριστικής Ικανότητας Δυνητικών Δικαιούχων ΕΣΠΑ 2014 – 2020.
- 12.Λοιπά έγγραφα

Κοινοποίηση:

- 1.Προϊστάμενος Ε.Υ.Δ.Ε.Π. Περιφέρειας Αττικής, Λεωφ. Ανδρ. Συγγρού 98, 117-41, Αθήνα
- 2.Ειδική Υπηρεσία Αρχή Πιστοποίησης, Ν. Νικοδήμου 11 & Βουλής, 105-57, Αθήνα

Εσωτερική διανομή:

- 1.Γραφείο Δημάρχου Πειραιά
- 2.Γραφείο Γενικού Γραμματέα Δήμου Πειραιά
- 3.Προϊσταμένη Αυτοτελούς Τμήματος Διαχείρισης Δράσεων ΟΧΕ/ΒΑΑ Δήμου Πειραιά (ΕΦΔ Πειραιά)
- 4.Υπεύθυνη Μονάδας Α' Αυτοτελούς Τμήματος Διαχείρισης Δράσεων ΟΧΕ/ΒΑΑ Δήμου Πειραιά (ΕΦΔ Πειραιά)

–

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

Ο δικαιούχος της πράξης Δ.» αναλαμβάνει να τηρήσει τις παρακάτω υποχρεώσεις:

1. ΤΗΡΗΣΗ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ

- (i) Να τηρεί την Κοινοτική και Εθνική Νομοθεσία κατά την εκτέλεση της πράξης και ιδίως όσον αφορά τις δημόσιες συμβάσεις, την αιεφόρο ανάπτυξη, τις κρατικές ενισχύσεις, την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών, τη μη διάκριση και την προσβασιμότητα Ατόμων με Αναπηρίες.

2. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να τηρεί τα χρονοδιαγράμματα υλοποίησης της πράξης και των επί μέρους υποέργων και ιδίως τα χρονοδιαγράμματα ανάθεσης και ολοκλήρωσης των υποέργων προπαρασκευαστικών ενεργειών και ανάθεσης και εκτέλεσης των κύριων υποέργων της πράξης, όπως αυτά αποτυπώνονται στην απόφαση ένταξης της πράξης.

Τυχόν υπερβάσεις του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης των υποέργων προπαρασκευαστικών ενεργειών, όπως αυτό προσδιορίζεται στην απόφαση ένταξης της πράξης, επιφέρει την αυτοδίκαιη ανάκληση της απόφασης ένταξης της πράξης (δηλαδή η πράξη απεντάσσεται από το ΕΠ).

Στις περιπτώσεις πράξεων με υποέργα προπαρασκευαστικών υποέργων η εγγραφή του προϋπολογισμού τους γίνεται σε δύο φάσεις. Στην πρώτη φάση εγγράφεται στο ΠΔΕ ο προϋπολογισμός των προπαρασκευαστικών ενεργειών. Εφόσον, τα υποέργα των προπαρασκευαστικών ενεργειών ολοκληρώνονται εντός του χρονοδιαγράμματος, ο προϋπολογισμός της πράξης που αντιστοιχεί στα κύρια υποέργα εγγράφεται στο ΠΔΕ, μετά από σχετικό αίτημα της Δ.Α. προς τη ΔΔΕ.



Ευρωπαϊκή Ένωση



ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

Η ανάληψη της κύριας νομικής δέσμευσης δεν μπορεί να υπερβεί την ημερομηνία ανάληψης της πρώτης νομικής δέσμευσης του κύριου υποέργου που ορίζεται στο σημείο 10 της Απόφασης Ένταξης. Σε περίπτωση υπέρβασης αυτού του χρονικού ορίου η Απόφαση Ένταξης θα ανακληθεί μετά από προειδοποιητική επιστολή της ΔΑ και την άπρακτη παρέλευση τριών μηνών. Η παραπάνω προθεσμία ισχύει με την επιφύλαξη δικαστικών ή διοικητικών αποφάσεων που αναστέλλουν την υλοποίηση της πράξης ή λόγω ανωτέρας βίας.

Υπερβάσεις του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης των κύριων υποέργων δύνανται να επιφέρουν την επιτήρηση του δικαιούχου από τη ΔΑ και την επιβολή στο δικαιούχο λήψης διορθωτικών μέτρων εντός συγκεκριμένων προθεσμιών, αλλά και την ανάκληση της απόφασης ένταξης της πράξης.

- (ii) Να διασφαλίζει το λειτουργικό αποτέλεσμα της πράξης, λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα για το σκοπό αυτό, με βάση το κανονιστικό πλαίσιο του φορέα λειτουργίας και συντήρησης της πράξης και των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων του, στην περίπτωση που ο φορέας λειτουργίας και συντήρησης της πράξης δεν ταυτίζεται με το δικαιούχο αυτής.
- (iii) Να λαμβάνει έγκριση από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π για τις διαδικασίες της διακήρυξης, ανάθεσης και τροποποίησης δημοσίων συμβάσεων. Στις περιπτώσεις πράξεων που εκτελούνται με ίδια μέσα ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλλει αίτημα εξέτασης για τροποποίηση της απόφασης υλοποίησης με ίδια μέσα.
- (iv) Να ενημερώνει έγκαιρα την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π σχετικά με την εξέλιξη της πράξης, ιδιαίτερα σε ότι αφορά τις προπαρασκευαστικές ενέργειες για την υλοποίησή της και να αποστέλλει όλα τα σχετικά έγγραφα που αφορούν στη φυσική και οικονομική υλοποίηση της πράξης έως και την ολοκλήρωσή της, σύμφωνα με τις διαδικασίες του συστήματος διαχείρισης και ελέγχου.
- (v) Να πραγματοποιεί όλες τις απαραίτητες ενέργειες, για την ενημέρωση του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος ΟΠΣ – ΕΣΠΑ με τα δεδομένα και έγγραφα της πράξης που υλοποιεί και ειδικότερα τα δεδομένα και έγγραφα προγραμματισμού και υλοποίησης που απαιτούνται για τη χρηματοοικονομική διαχείριση, την παρακολούθηση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου και των δεικτών, τις επαληθεύσεις, τους ελέγχους, την αξιολόγηση πράξεων και γενικότερα τη διαδρομή ελέγχου της πράξης.
- (vi) Να διασφαλίζει την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των στοιχείων που υποβάλλουν στο ΟΠΣ - ΕΣΠΑ, σύμφωνα με το χρονικό πλαίσιο που προβλέπεται στις σχετικές διατάξεις και να πραγματοποιεί διασύνδεση των Πληροφοριακών Συστημάτων του με το ΟΠΣ – ΕΣΠΑ για την αυτόματη υποβολή στοιχείων, εφόσον απαιτείται.
- (vii) Να εφαρμόζει το Ενιαίο Σύστημα Παρακολούθησης Δεικτών ΕΣΠΑ, ανάλογα με το επίπεδο εμπλοκής του στην παρακολούθηση των δεικτών της συγχρηματοδοτούμενης πράξης.
- (viii) Για πράξεις που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ/ΠΑΝ για τις οποίες απαιτείται η συλλογή δεδομένων συμμετεχόντων (microdata), ο δικαιούχος υποχρεούται, επιπλέον, να εφαρμόσει τις διαδικασίες για τη συλλογή, επεξεργασία, αποθήκευση και μεταβίβαση των δεδομένων, όπως περιγράφονται στους ειδικούς όρους: ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝ ΕΚΤ/ΠΑΝ.
Οι δικαιούχοι έχουν την ευθύνη τήρησης των ειδικών υποχρεώσεων και στις περιπτώσεις που η συλλογή των δεδομένων συμμετεχόντων διενεργείται από τους φορείς υλοποίησης ή παρόχους των πράξεων (π.χ. Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης, Δομές φροντίδας παιδιών κα)

3. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να λειτουργεί μηχανισμό πιστοποίησης εκτέλεσης της πράξης, ο οποίος θα εξασφαλίζει τον αποτελεσματικό έλεγχο της ποιότητας και ποσότητας των υλικών των υπηρεσιών και του τελικού παραδοτέου αποτελέσματος, καθώς και να εφαρμόζει εσωτερικές διαδικασίες ελέγχου των πληρωμών, ο οποίος θα εξασφαλίζει τη νομιμότητα και κανονικότητά τους.
- (ii) Να τηρεί ξεχωριστή λογιστική μερίδα για την πράξη στην οποία θα καταχωρούνται όλες οι δαπάνες που αντιστοιχούν πλήρως προς τις δαπάνες που δηλώνονται στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π, μέσω των Δελτίων Δήλωσης Δαπανών.
- (iii) Να υποβάλλει (εφόσον απαιτείται από τη φύση του έργου στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π και στην Αρχή Πιστοποίησης, μετά την ολοκλήρωση της πράξης)
 - α) στοιχεία για τους δημιουργούμενους τόκους από τη χρηματοοικονομική διαχείριση των διατιθέμενων πόρων.
 - β) επικαιροποιημένη χρηματοοικονομική ανάλυση για τον υπολογισμό των καθαρών εσόδων για τις πράξεις που παράγουν καθαρά έσοδα, εφόσον απαιτείται,
 - γ) στην περίπτωση πράξης που δεν είναι αντικειμενικά δυνατό να καθοριστούν εκ των προτέρων τα έσοδα, ο δικαιούχος υποχρεούται να υποβάλλει, ετησίως, στοιχεία για τα καθαρά έσοδα της πράξης, για περίοδο τριών ετών από την ολοκλήρωση της πράξης ή έως την προθεσμία για την υποβολή των εγγράφων για το κλείσιμο του ΕΠ, αναλόγως με το



Ευρωπαϊκή Ένωση



ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

ποια ημερομηνία είναι προγενέστερη,

- δ) στην περίπτωση πράξης που παράγει καθαρά έσοδα μόνο κατά την υλοποίησή της και τα οποία δεν είχαν ληφθεί υπόψη κατά την ένταξη της πράξης (άρθρο 65 παρ. 8 του Καν. 1303/13), ο δικαιούχος υποχρεούται να τα δηλώσει, το αργότερο, στο τελευταίο Δελτίο Δήλωσης Δαπανών που υποβάλλει.

4. ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ – ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΙΣ – ΕΛΕΓΧΟΙ

- (i) Να θέτει στη διάθεση, εφόσον ζητηθούν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της πράξης και για όσο χρόνο ο δικαιούχος υποχρεούται για την τήρησή τους, όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και στοιχεία της πράξης, στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π., Αρχή Πιστοποίησης, Αρχή Ελέγχου, Επιτροπή Παρακολούθησης και σε όλα τα ελεγκτικά όργανα της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- (ii) Να αποδέχεται επιτόπιους ελέγχους από όλα τα αρμόδια εθνικά και ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα, τόσο στην έδρα του, όσο και στους χώρους υλοποίησης της πράξης, και να διευκολύνει τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά την εκτέλεση της πράξης, εφόσον ζητηθεί.

5. ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

- (i) Να αποδέχεται τη συμπερίληψή τους στο κατάλογο των πράξεων του Ε.Π. που δημοσιοποιεί η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π στη διαδικτυακή πύλη www.espa.gr, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 115 και στο Παράρτημα XII του Καν. 1303/2013, και στο οποίο αναφέρονται: η ονομασία του δικαιούχου και της πράξης, σύνοψη της πράξης, ημερομηνία έναρξης της πράξης, ημερομηνία λήξης της πράξης, συνολική επιλέξιμη δαπάνη, ποσοστό συγχρηματοδότησης, ταχυδρομικός κώδικας, ή άλλη κατάλληλη ένδειξη της τοποθεσίας, χώρα, ονομασία της κατηγορίας παρέμβασης της πράξης.

- (ii) Να λαμβάνει όλα τα μέτρα πληροφόρησης που προβλέπονται στο Παράρτημα XII του Κανονισμού 1303/2013 και ειδικότερα:

- α) Να αναρτά προσωρινή πινακίδα, σημαντικού μεγέθους, στο εργοτάξιο των έργων υποδομής ή κατασκευών σε ορατό σημείο από το κοινό, με συνολική δημόσια δαπάνη άνω των 500.000 ευρώ, κατά τη φάση υλοποίησής τους.
- β) Να τοποθετεί μόνιμη αναμνηστική πλάκα ή πινακίδα σημαντικού μεγέθους, σε σημείο εύκολα ορατό από το κοινό, εντός τριών μηνών από την ολοκλήρωση του έργου υποδομής ή κατασκευών ή αγοράς φυσικού (ενσώματου) αντικειμένου, με συνολική δημόσια δαπάνη άνω των 500.000 ευρώ.

Οι αναμνηστικές πλάκες ή πινακίδες, οι οποίες σχεδιάζονται σύμφωνα με τα τεχνικά χαρακτηριστικά που καθορίζονται στον Κανονισμό 821/2014, αναγράφουν την ονομασία και τον κύριο στόχο του, το έμβλημα της ένωσης μαζί με την αναφορά στην Ένωση, και το Ταμείο ή τα Ταμεία που στηρίζουν το έργο.

- γ) Να προβάλλει σε όλες τις δράσεις πληροφόρησης και επικοινωνίας που υλοποιεί, το έμβλημα της Ένωσης, με αναφορά στην Ένωση και στο Ταμείο ή στα Ταμεία που στηρίζουν την πράξη (όταν η πράξη συγχρηματοδοτείται από περισσότερα του ενός Ταμεία, γίνεται αναφορά στα ΕΔΕΤ).
- δ) Να αναρτά στον διαδικτυακό τόπο του, αν υπάρχει, στοιχεία της πράξης, όπως σύντομη περιγραφή, ανάλογη με το επίπεδο της στήριξης, στόχους και αποτελέσματα, επισημαίνοντας τη χρηματοδοτική στήριξη από την Ένωση.
- ε) Να τοποθετεί αφίσα με πληροφόρηση σχετικά με την πράξη, σε πράξεις που δεν εμπίπτουν στην υποχρέωση πινακίδων ή πλακών.
- στ) Να ενημερώνει τους συμμετέχοντες σε πράξεις που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ, και κατά περίπτωση από το ΕΤΠΑ ή το Ταμείο Συνοχής, σχετικά με τη συγχρηματοδότησή της από το ΕΚΤ, ή το ΕΤΠΑ ή το Τ.Σ. και την υλοποίησή της στο πλαίσιο επιχειρησιακού προγράμματος. Η εν λόγω ενημέρωση πραγματοποιείται σε κάθε έγγραφο ή άλλο πιστοποιητικό που χρησιμοποιούνται κατά την υλοποίηση της πράξης ή παράγονται στο πλαίσιο αυτό.
- ζ) Να εξασφαλίζει ότι οι συμμετέχοντες σε πράξεις που υλοποιούνται στο πλαίσιο της Πρωτοβουλίας για την Απασχόληση των Νέων (ΠΑΝ) είναι ειδικά ενημερωμένοι για την υποστήριξη της ΠΑΝ που παρέχεται από τους πόρους του ΕΚΤ και τα ειδικά κονδύλια για την ΠΑΝ. Κάθε έγγραφο που αφορά στην υλοποίηση μιας πράξης και το οποίο απευθύνεται στο κοινό ή στους συμμετέχοντες, συμπεριλαμβανομένων των πιστοποιητικών συμμετοχής ή άλλων πιστοποιητικών, περιλαμβάνει δήλωση ότι η πράξη υποστηρίχθηκε στο πλαίσιο της ΠΑΝ.

6. ΤΗΡΗΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΑΠΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥΣ

- (i) Να τηρεί και να ενημερώνει φάκελο πράξης με όλα τα στοιχεία που αφορούν στην εκτέλεση της πράξης έως την ολοκλήρωση, την αποπληρωμή και τη λειτουργία της. Στο φάκελο της πράξης να τηρούνται όλα τα δικαιολογητικά έγγραφα σχετικά με τις δαπάνες και τους λογιστικούς ελέγχους για διάστημα δύο (2) ετών, από την 31 Δεκεμβρίου που ακολουθεί την υποβολή των λογαριασμών στους οποίους περιλαμβάνεται η τελική δαπάνη της ολοκληρωμένης πράξης. Η ΔΑ ενημερώνει τον δικαιούχο για



Ευρωπαϊκή Ένωση



την ημερομηνία έναρξης της περιόδου διαθεσιμότητας των εγγράφων κατά την ολοκλήρωση της πράξης. Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά έγγραφα διατηρούνται είτε υπό τη μορφή πρωτοτύπων, ή επικαιροποιημένων αντιγράφων των πρωτοτύπων ή σε κοινώς αποδεκτούς φορείς δεδομένων, περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών εκδόσεων των πρωτοτύπων εγγράφων ή εγγράφων που υπάρχουν μόνο σε ηλεκτρονική μορφή.

- (ii) Να κοινοποιεί στην αρμόδια Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π το έντυπο Ε.Ι.1_6«Κατάσταση τήρησης φακέλου Πράξης», στο οποίο, μεταξύ άλλων, καταγράφονται τα στοιχεία ταυτότητας και η διεύθυνση των φορέων στους οποίους τηρούνται στοιχεία και έγγραφα, καθώς και η μορφή υπό την οποία θα τηρούνται, το αργότερο με την υποβολή του πρώτου Δελτίου Δήλωσης Δαπάνης.
- (iii) Να τηρεί ειδικότερους όρους ή περιορισμούς που τίθενται από το ειδικό θεσμικό πλαίσιο εφαρμογής της πράξης ή που τίθενται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π.
- (iv) Να τηρεί τις ακόλουθες μακροχρόνιες δεσμεύσεις, προκειμένου οι πράξεις να διατηρήσουν το δικαίωμα της συνεισφοράς των Ταμείων:

α) Για πράξεις επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση, εντός πέντε (5) ετών από την τελική πληρωμή ή εντός της προθεσμίας που ορίζεται στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων να μην επέλθει:

- παύση ή μετεγκατάσταση μιας παραγωγικής δραστηριότητας εκτός της περιοχής προγράμματος
- αλλαγή του ιδιοκτησιακού καθεστώτος ενός στοιχείου υποδομής η οποία παρέχει σε μια εταιρεία ή δημόσιο οργανισμό αδικαιολόγητο πλεονέκτημα
- ουσιαστική μεταβολή που επηρεάζει τη φύση, τους στόχους ή την εφαρμογή των όρων που θα μπορούσαν να υπονομεύσουν τους αρχικούς στόχους.

β) Άλλες μακροχρόνιες δεσμεύσεις που ορίζονται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π ή καθορίζονται από το θεσμικό πλαίσιο που διέπει την πράξη.

Η τήρηση των μακροχρόνιων υποχρεώσεων επιβεβαιώνονται, μετά την ολοκλήρωση της πράξης, με διοικητικές ή και επιτόπιες επαληθεύσεις από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. (Στην περίπτωση που η υποχρέωση τήρησης των μακροχρόνιων δεσμεύσεων μεταβιβάζεται σε άλλο φορέα, αυτός προσδιορίζεται και η υποχρέωση αφορά αυτόν τον φορέα)



Ευρωπαϊκή Ένωση



ΕΠΙΠΡΟΣΘΕΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Τα παρακάτω στοιχεία θα συμπληρώνονται από τις ΔΑ ή τους ΕΦ μέσα στο ΟΠΣ ΕΣΠΑ κατά τη σύνταξη της πρόσκλησης, προκειμένου να είναι δυνατή η συμπλήρωση των σχετικών πεδίων στο Τεχνικό Δελτίο Πράξης από τα δεδομένα της πρόσκλησης.

Η ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΑΦΟΡΑ:	
1. ΜΕΓΑΛΑ ΕΡΓΑ (ναι/οχι):	ΟΧΙ
2. ΤΜΗΜΑΤΟΠΟΙΗΜΕΝΑ ΕΡΓΑ - PHASING (ναι/όχι)	ΟΧΙ
3. ΠΡΑΞΕΙΣ ΠΟΥ ΕΝΤΑΣΣΟΝΤΑΙΣΕ ΚΟΙΝΟ ΣΧΕΔΙΟ ΔΡΑΣΗΣ (ναι/όχι):	ΟΧΙ
4. ΠΡΑΞΕΙΣ ΠΟΥ ΥΛΟΠΟΙΟΥΝΤΑΙ ΜΕ ΤΗ ΜΟΡΦΗ ΣΔΙΤ (ναι/όχι):	ΟΧΙ
5. ΠΡΑΞΕΙΣ ΠΟΥ ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΥΝ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΠΑΝ (ναι/οχι):	ΟΧΙ
6. ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΜΜΕ (ναι/οχι):	ΟΧΙ
7. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΑ ΜΕΣΑ (ναι/όχι)	ΟΧΙ
8. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ Η ΔΙΑΚΡΑΤΙΚΗ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ Η ΚΑΙ ΤΑ ΔΥΟ (ναι/όχι)	ΟΧΙ
6. ΣΥΛΛΟΓΗ, ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ, ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ, ΔΙΑΒΙΒΑΣΗ ΜΙΚΡΟΔΕΔΟΜΕΝΩΝ (ναι/οχι):	ΟΧΙ
7. ΚΟΙΝΟΙ ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΚΡΩΝ ΕΚΤ ΓΙΑ ΦΟΡΕΙΣ:	
1. Πράξεις που υλοποιούνται πλήρως ή μερικώς είτε από Κοινωνικό Εταίρο είτε από Μη Κυβερνητική Οργάνωση; (ναι/όχι)	ΟΧΙ
2. Πράξεις που αφορούν (υποστηρίζουν) δημόσιες διοικήσεις ή δημόσιες υπηρεσίες σε εθνικό, περιφερειακό ή τοπικό επίπεδο; (ναι/όχι)	ΟΧΙ
3. Πράξεις που έχουν στόχο/συμβάλλουν (dedicated) στη βιώσιμη συμμετοχή και την πρόοδο των γυναικών στην απασχόληση; (ναι/όχι)	ΟΧΙ

ΚΩΔΙΚΟΠΟΙΗΜΕΝΑ ΣΤΟΧΕΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

	I.ΚΩΔΙΚΟΣ	II.ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Μορφή Χρηματοδότησης	FIN 01 (ID: 801)	Μη επιστρεπτέα επιχορήγηση
Οικονομική Δραστηριότητα	ECO 21 (ID: 21)	Κοινωνική εργασία, υπηρεσίες στο κοινωνικό σύνολο, παροχή κοινωνικών και ατομικών υπηρεσιών
Δευτερεύων Θεματικός Στόχος ΕΚΤ	ESF 02 (ID: 1102)	Κοινωνικές καινοτομίες
Μηχανισμός Εδαφικής Διάστασης	TDM 01 (ID: 1001)	Ολοκληρωμένη εδαφική επένδυση— (Urban)
Τύπος Εδαφικής Διάστασης	TER 01 (ID: 901)	Μεγάλες αστικές περιοχές (πυκνοκατοικημένες: πληθυσμός άνω των 50 000)



Γεωγραφική θέση (Περιφέρεια ή Νομός/ΟΤΑ)-(NUTS/LAU)	EL300730 (ID:730)	Πειραιώς
---	--------------------	----------



Ευρωπαϊκή Ένωση

